

江西师范大学校长办公室

校办字〔2017〕11号

关于开展2017年师范生五月红花 教学技能竞赛活动的通知

各学院、处（室、部、馆），各直附属单位：

为进一步完善学校师范生教学技能“班赛-院赛-校赛”竞赛体系，形成“以赛促训、训赛结合”的常态机制和良好氛围，强化师范生教学技能训练，提升师范生综合素质和核心竞争力，展示师范生教学风采和教师教育改革成果，学校决定于2017年5月开展全校师范生“五月红花”教学技能竞赛活动。现将有关事项通知如下：

一、竞赛组织

(一)学校成立师范生教学技能竞赛领导小组。分管校领导任组长，教务处、教师教育处、学生处、财务处主要负责人及教师教育专业相关学院院长为成员。领导小组下设办公室，挂靠教师教育处，负责竞赛活动的组织发动、咨询指导、沟通协调、督促检查、评审表彰、总结宣传等工作。

(二)各教师教育专业学院成立竞赛工作小组。院长任组长，分管本科教学和学生工作的院领导、师范专业负责人、学科教学和专业课程教师代表为成员。具体负责本学院相关竞赛活动的组织实施、指导协调、总结宣传等工作。

二、竞赛方案

(一)参赛对象：全日制本科二、三年级师范生。

(二)竞赛项目：“教学设计”、“多媒体课件制作”、“即席演讲”、“模拟上课·板书”共4项。各项目竞赛要求附后(见附件1)。

(三)竞赛流程：竞赛分**班级初赛**、**学院决赛**、**学校总决赛**三个阶段。班级初赛和学院决赛于6月9号前完成，由各学院负责组织实施，竞赛方案和竞赛结果报教师教育处备案；学校总决赛于6月中旬进行，由教师教育处统一组织实施。

1. 班级初赛：为建立和完善师范生教学技能“班赛”制度，从今年起，以班级为单位进行各项的初赛。原则上凡二、三年

级师范生应至少选择一个项目参加所在班级的初赛。通过班级初赛,各项目遴选出一定比例的优胜者进入学院决赛。

2. 学院决赛: 为建立和完善师范生教学技能“院赛”制度,从今年起,以学院为单位进行各项项目的决赛。参赛对象为班级初赛优胜者。

学院决赛各项目均设一、二、三等奖,获奖比例分别为参赛人数的 10%、20%、30%。比赛结束后,各学院把决赛获奖者名单汇总表(见附件 2)报教师教育处备案,同时,从“模拟上课·板书”项目获奖者中,推荐 1~2 位选手代表学院参加学校总决赛(总决赛选手推荐表见附件 3)。

3. 学校总决赛: 总决赛项目为“模拟上课·板书”,由教师教育处统一组织实施,参赛对象为各学院推荐的“模拟上课·板书”项目获奖者优秀代表。

总决赛分文科、理科、艺体三个组进行。其中,文科组: 包括语文、英语、政治、历史、心理、地理、教育管理、学前教育、特殊教育等学科;理科组: 包括数学、物理、化学、生物、教育技术、计算机等学科;艺体组: 包括音乐、美术、体育等学科。

每组分别设一、二、三等奖,获奖比例分别为参赛人数的 10%、20%、30%,优秀奖。

总决赛结束后,将挑选部分获奖者在全校进行公开展示,树典型立榜样,发挥示范作用。

（四）奖励办法：

1. 班级初赛优胜者由学院颁发荣誉证书进行表彰。

2. 学院决赛获奖者由学校颁发荣誉证书进行表彰。

3. 学校总决赛获奖学生及指导教师由学校颁发荣誉证书和奖金进行表彰，奖励标准为：一等奖，学生及指导教师每人各 300 元；二等奖，学生及指导教师每人各 200 元；三等奖，学生及指导教师每人各 100 元。

4. 评选“优秀组织奖”，奖励组织有序、成绩突出的学院，获奖学院由学校颁发奖牌和奖金 1000 元。

三、有关要求

（一）广泛动员，精心组织。为保证竞赛既有参与面，又有高质量，使技能比赛深入人心，促成技能训练形成常态，各学院要认真做好宣传发动、竞赛管理、经验总结等各环节工作。

（二）公平公正，竞赛有序。为充分发挥比赛的激励和示范作用，各学院要加强纪律教育，坚决杜绝代赛、抄袭、剽窃他人成果等现象发生，凡违反者，一经查实，一律取消参赛资格并给以通报批评，确保竞赛的公正性和有序性。

四、其它

（一）6 月 10 日前，各学院将竞赛方案和竞赛结果报教师教育处。

（二）其他未尽事宜可与竞赛领导小组办公室联系，地址：先

骊楼 5323 室，电话：88120831，联系人：李玮。

- 附件：
1. 各项目竞赛要求及评价参考标准
 2. 学院决赛获奖者名单汇总表
 3. 总决赛选手推荐表

江西师范大学校长办公室

2017 年 5 月 22 日

附件 1

各项目竞赛要求及评价参考标准

一、教学设计

(一) 要求: 参赛选手从各学科现行高中教科书(小教专业为小学教科书;学前教育专业为幼儿园教科书)中自主选择某一教学内容设计一节课(40 分钟)的教学方案。

(二) 评价参考标准见下表:

项目	内 容	评 价 标 准	分值	得分
目标设计 10 分	目标表述	教学目标清楚、具体,易于理解,便于实施,行为动词使用正确,阐述规范	5	
	要求与宗旨	符合课标要求、学科特点和学生实际;体现对知识、能力与创新思维等发展要求	5	
内容分析 10 分	教学内容	教学内容前后知识点关系、地位、作用描述准确,重点、难点分析清楚	10	
学情分析 5 分	学生情况	学生认知特点和水平表述恰当,学习习惯和能力分析合理	5	
教学过程设计 50 分	教学思路	教学主线描述清晰,教学内容处理符合课程标准要求,具有较强的系统性和逻辑性	10	
	教学重点与难点	重点突出,点面结合,深浅适度;难点清楚,把握准确;化难为易,处理恰当	20	
	教学方法	教学方法清晰适当,符合教学对象要求,有利教学内容完成、难点解决和重点突出	5	
	教学手段	教学辅助手段准备与使用说明清晰,教具及现代化教学手段运用恰当	5	
	教学环节	内容充实精要,适合学生水平;结构合理,过渡自然,便于操作;理论联系实际,注重教学互动,启发学生思考及问题解决	5	
	教学评价	注重形成性评价及生成性问题解决和利用	5	

延伸设计 10 分	课时分配与作业答疑	课时分配科学、合理；辅导与答疑设置合理，练习、作业、讨论安排符合教学目标，有助强化学生反思、理解和问题解决	10	
文档规范 5 分	内容排版	文字、符号、单位和公式符合标准规范；语言简洁、明了，字体、图表运用适当；文档结构完整，布局合理，格式美观	5	
设计创新 10 分	设计创新	教学方案的整体设计富有创新性，较好体现课程改革的理念和要求；教学方法选择适当，教学过程设计有突出的特色	10	

二、多媒体课件制作

（一）要求：参赛选手从各学科现行高中教科书（小教专业为小学教科书；学前教育专业为幼儿园教科书）中自主选择某一教学内容设计制作一节课（40 分钟）的教学课件。

（二）评价参考标准见下表：

项目	内 容	评 价 标 准	分值	得分
多媒体 课件	科学性 25 分	课件取材适宜，内容科学、正确、规范	15	
		课件演示符合现代教育理念	10	
	教育性 40 分	课件设计新颖，能体现教学设计思想；知识点结构清晰，能调动学生的学习热情	40	
	技术性 25 分	课件制作和使用上恰当运用多媒体效果	15	
		操作简便、快捷，交流方便，适于教学	10	
	艺术性 10 分	画面设计具有较高艺术性，整体风格相对统一	10	

三、即席演讲

（一）要求：学院在赛前设计好演讲题目组建题库，演讲题目注重考察参赛选手的教育理论素养、学科专业素养和语言表达能力，主要为与学科教学相关的案例分析，如师德规范、课堂突发事件、教学

过程管理和控制等案例分析。比赛时让参赛选手提前 3 分钟从即席演讲题库中随机抽取一个题目进行准备，之后进场宣读题目并进行 3 分钟演讲。

(二) 评价参考标准见下表:

项目	内 容	评 价 标 准	分值	得分
即席 讲演	演讲内容	主题鲜明切题，内容充实、针对性强；问题分析到位，解决策略得当、新颖，说服力强；论据贴切，符合实际，阐释充分；内容构架结构严谨、层次分明、条理清晰	30	
	语言艺术	普通话标准，用语规范，节奏处理得当，表现力强，说服力强	25	
	思维艺术	思维敏捷，随机应变能力强；把握时机，灵活多变；组织能力强	25	
	仪表形象	神态丰富自然，与演讲内容吻合；姿态自然、动作适度，辅助演讲效果好	10	
	演讲时间	时间在 2-3 分钟之间，不超时	10	

四、模拟上课·板书

(一) 要求：参赛选手从各学科现行高中教科书（小教专业为小学教科书；学前教育专业为幼儿园教科书）中自主选择某一内容进行教案设计、课件制作，并根据自己准备的教案和课件进行模拟授课，时间为 10 分钟。授课时板书为必要环节。

(二) 评价参考标准见下表:

项目	内 容	评 价 标 准	分值	得分
模拟 上课	教学目标	目标设置明确，要求具体，符合课标要求和学生实际	10	

75 分	教学内容	重点内容讲解明白，教学难点处理恰当，关注学生已有知识和经验，注重学生能力培养，强调课堂交流互动，知识阐释正确	20	
	教学方法	按新课标的教学理念处理教学内容以及教与学、知识与能力的关系，较好落实教学目标；突出自主、探究、合作学习方式，体现多元化学习方法；实现有效师生互动	20	
	教学过程	教学整体安排合理，环节紧凑，层次清晰；创造性使用教材；教学特色突出；恰当使用多媒体课件辅助教学，教学演示规范	10	
	教学素质	教态自然亲切、仪表举止得体，注重目光交流，教学语言规范准确、生动简洁	5	
	教学效果	按时完成教学任务，教学目标达成度高	5	
	教学创新	教学过程富有创意；能创造性的使用教材；教学方法灵活多样，有突出的特色	5	
板书设计 25 分	内容匹配	反映教学设计意图，突显重点、难点，能调动学生主动性和积极性	10	
	构图	构思巧妙，富有创意，构图自然，形象直观，教学辅助作用显著	8	
	书写	书写快速流畅，字形大小适度，清楚整洁，美观大方，规范正确	7	

附件 2

学院决赛获奖者名单汇总表

学院：（盖章） 项目： 年 月 日

序号	姓名	性别	学号	专业/年级	获奖等级	指导教师

注：本表需同时上交纸质稿和电子稿，分项目分别报送

附件 3

总决赛选手推荐表

学院：（盖章）

年 月 日

序号	姓名	性别	专业/年级	学号	手机号码	指导教师
1						
2						

注：本表需同时上交纸质稿和电子稿。

抄送：纪委，党群各部门。

江西师范大学校长办公室

2017 年 5 月 22 日印发
